

## webdesk Fattura Smart

Il servizio “Fattura Smart” permette allo **studio** di dotare il proprio **cliente** di un nuovo prodotto **in Cloud**, pensato per le micro aziende o professionisti, attraverso il quale **emettere fatture o parcelle**, anche in formato elettronico (PA/B2B), oltre che analogico.

E’ possibile inviare fatture alla propria clientela in modo automatico, tenere traccia dei pagamenti ed ottenere interessanti dati di monitoraggio.

Per le fatture attive e passive, grazie all’impiego di Fattura Smart, lo studio riceverà in automatico le registrazioni contabili, senza necessità altri passaggi.

### A chi si rivolge

Allo studio che intende:

- portare efficienza nella tenuta della contabilità;
- rendere semplice al cliente la creazione di fatture, anche elettroniche, mediante uno strumento disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7;
- consolidare il rapporto con il proprio cliente dotandolo di un servizio di fatturazione facile ed intuitivo
- semplificare al proprio cliente la consegna dei plichi delle fatture;
- verificare se i clienti hanno consegnato i dati richiesti senza interrompere il lavoro dei collaboratori.
- Consigliare ed affiancare i propri clienti nell’adozione della fatturazione B2B con gli annessi vantaggi fiscali.

### Cosa fa lo studio

- Lo studio attiva il servizio “Fattura Smart” al proprio cliente;
- Lo studio, ricevuta la notifica dell’avvenuta consegna da parte del cliente, procede all’acquisizione delle fatture nell’applicativo contabile.

### Cosa fa il cliente

- Completa la gestione della fatturazione attiva, con creazione, stampa, generazione XML ed invio;
- Gescisce le fatture di acquisto annotando importi e date, memorizzando il file ricevuto (PDF, Excel, immagine, foto della fattura ricevuta);
- Annota i pagamenti delle fatture attive e passive;
- Invia il plico delle fatture allo Studio.

## Principali funzionalità

- Fatture proforma
- Fatture
- Avvisi di parcella
- Parcelle
- Note di credito
- Fatture e Parcelle PA e B2B
- Invio automatico fatture via mail o Sdl
- Fatture Acquisto
- Indicazione pagato delle fatture attive e passive
- KPI
- Gestione Clienti, Fornitori, Articoli
- Export in Excel
- Consegna fatture allo studio

## I vantaggi

### Per lo studio

- fidelizza il proprio cliente fornendo un servizio moderno, innovativo, aperto 24h su 24 e 7 giorni su 7 per l'emissione delle fatture;
- ottiene dal proprio cliente un flusso dati strutturato che automatizza l'importazione;
- acquisisce la traccia delle consegne eseguite dal cliente e del loro stato di avanzamento verso la contabilizzazione, senza dovere ricercare nelle e-mail;
- evita di fare il punto sulle consegne con i singoli collaboratori, perché la verifica si esegue direttamente in webdesk;
- demanda al servizio il controllo di codice fiscale e partita IVA, fondamentali per le comunicazioni trimestrali delle fatture, con notevole risparmio di tempo;
- consegue la registrazione contabile delle fatture grazie alle funzioni di importazione dell'applicativo contabile Wolters Kluwer, utilizzato in studio. Le funzioni apprendono come importare e come contabilizzare, diventando quindi sempre più efficienti con l'utilizzo.

### Per il cliente:

- utilizza un prodotto per l'emissione delle proprie fatture e parcelle (anche elettroniche) che conteggia quante pagate o da pagare;
- ottiene il salvataggio del documento già numerato, in modalità PDF;
- invia la fattura via e-mail direttamente dal prodotto;
- produce XML per B2B o FEPA;
- annota costi e spese (fatture acquisto), memorizzando il file reattivo alla fattura ricevuta e annotando importi e pagamento.
- fornisce i plichi delle fatture mediante una semplice selezione;
- elimina costi di carta e francobolli.